

# Gyűjtőköri Szabályzat

Az Önkormányzati Nagyközségi Könyvtár a Községi Önkormányzat Képviselő Testülete által fenntartott nyilvános közkönyvtár.

A szakmai rendszerben elfoglalt helye: községi könyvtár, a Győr-Moson-Sopron megyei közművelődési könyvtári rendszer tagkönyvtára.

A könyvtár általános gyűjtőkörű. Gyűjteményét ajándék és vásárlás formájában gyarapítja. Vásárlást a KELLO -val kötött szerződés alapján végzi és igénybe vesz más kedvezményes lehetőségeket is.

## A gyűjteményszervezés elvei

A község lakosságának igényeihez igazodó és valamennyi korosztály számára folyamatosan megújuló és bővülő dokumentum állományt biztosítja.

Az állományról egyedi (cím) és csoportos leltári nyilvántartást vezet.

Állomány ellenőrzést és törlést a mindenkor érvényes jogszabályok alapján végez.

A könyvtár állományfeltárását hagyományos módszerrel, katalógussal vagy számítógépen biztosítja.

A könyvtári rendszer szolgáltatásait közvetíti.

A digitális könyvtárak tartalmát hozzáférhetővé teszi.

## A könyvtár alapgyűjteménye

### A gyűjtés szempontjai

A község lakossága számára a teljesség igénye nélkül biztosítani a kurrens dokumentumokat.

#### Tartalmi szempontok

##### **Szakirodalom:**

- tudományágakat népszerűsítő szakirodalom
- ismeretközlő irodalom egészségüggyel, egészséges életmóddal, ezotériával
- hobbi tevékenységet segítő szakirodalom (barkácsolás, szabás-varrás, kertészkedés, kisállattartás, sport)
- gyermek és ifjúsági ismeretterjesztő irodalom
- helytörténeti művek

##### **Szépirodalom:**

- szórakoztató irodalom
- házi és ajánlott olvasmányok
- magyar és világirodalom klasszikusai
- kiemelkedő kortárs művek
- gyermek és ifjúsági regények, elbeszélések, versek, mesék

#### Nyelvi szempont

Magyar nyelvű anyagot gyűjt.

#### Időhatári szempontok

Elsősorban kurrens anyagot szerez be.

Kivéve a kézikönyvtári anyag és sorozatok selejtezett példányainak pótlása.

### Dokumentum típusok

Elsődleges dokumentum típusa a könyv.

A könyvtárhasználók igényeit figyelembe véve a könyvtár erősen válogatva gyűjti az országos és területi napi- hetilapokat, az ismeretterjesztő, a hobbi jellegű, valamint a gyermek és ifjúsági lapokat.

### Példányszám

A kölcsönözhető állományba az igényeknek megfelelően és a mindenkori költségvetési lehetőségek szerint általában egy példány.

A kézikönyvtár állományába egy példány.

## **A gyarapítás forrásai**

### Vásárlás

A mindenkori költségvetési összeg függvényében.

### Ajándék

A könyvtár elfogad ajándékként felajánlott dokumentumokat, tiszteletpéldányokat, de csak a gyűjtőkörébe tartozó és szükséges mennyiségű példányt vesz állományba.

### Egyéb

Fénymásolással előállított dokumentumok.

## **A könyvtár külön gyűjteménye**

### **Helyismereti külön gyűjtemény**

Az 1997. évi CXL. tv. 65. §. (2). c. pontja alapján a könyvtár gyűjt minden (könyvtári) dokumentumot, amely a mindenkori közigazgatási határok szerinti községgel foglalkozik; könyvek, kéziratok, gépiratok, szakdolgozatok, disszertációk, pályamunkák, periódikumok, térképek, képes levelezőlapok, fényképek, fénymásolatok, metszetek, plakátok, prospektusok, röpiratok egyéb apró nyomtatványok, cikk- kivágások.